

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác 3 công khai năm học 2020-2021, tình hình thực hiện công khai đầu năm học 2021-2022 và định hướng quản lý công tác công khai các cơ sở giáo dục năm học 2021-2022

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo Phú Giáo

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 288/PGD&ĐT-TTr ngày 08/10/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc thực hiện báo cáo công tác công khai năm học 2020-2021 và định hướng công tác công khai năm học 2021-2022 theo hướng dẫn của Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT;

Trường THCS An Linh báo cáo công tác công khai năm học 2020-2021 và định hướng công tác công khai năm học 2021-2022 theo hướng dẫn của Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT như sau:

PHẦN MỘT

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI NĂM HỌC 2020-2021

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Số lượng trường lớp, cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh

a. Cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên

Tổng số Cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên năm học 2020-2021 là 42/28 nữ trong đó: Ban giám hiệu 02/00 nữ; Giáo viên 30/20 nữ; nhân viên hành chính 10/8 nữ

b. Học sinh

Đầu năm học 2020-2021 trường có 478/234 nữ học sinh được biên chế thành 16 lớp. Số học sinh bình quân trên lớp là: 30 học sinh/lớp.

Kết quả duy trì đến cuối năm học: 468/231 Nữ

Số học sinh giảm so với đầu năm: 10 học sinh.

Số học sinh chuyển đi: 10 HS;

Số học sinh chuyển đến: 04 HS;

Số học sinh bỏ học: 4 HS; tỷ lệ: 0,84 %

2. Tình hình chất lượng đội ngũ

- Cán bộ quản lý: 02/00 nữ; đạt chuẩn trình độ chuyên môn: 01/02 đạt tỷ lệ 50%; dưới chuẩn là 01/02 chiếm tỷ lệ 50%.

- Giáo viên: 30/20 nữ; đạt chuẩn trình độ là 26/18 đạt tỷ lệ 86,66%; chưa đạt chuẩn, (Trình độ CĐSP) 04/02 chiếm tỷ lệ 13,33%

- Nhân viên hành chính phục vụ: 10/08 nữ, đạt chuẩn 100% theo vị trí việc làm.

3. Tình hình đầu tư duy tu, sửa chữa cơ sở vật chất

Trong năm học 2020-2021, nhà trường duy trì tốt công tác trùng tu, bảo dưỡng cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, công tác đầu tư được thực hiện đảm bảo kế hoạch tài chính của nhà trường, thực hiện công khai minh bạch trong quản lý, sử dụng ngân sách.

Năm 2020 nhằm đảm bảo công tác phòng, chống Covid-19 nhà trường đã lắp đặt 04 dãy bồn rửa tay gồm 61 vòi rửa cho giáo viên và học sinh.

Trong hè 2021 nhà trường được huyện Phú Giáo trưng dụng làm khu cách ly tập trung phòng, chống Covid-19 nên hiện nay đang có kế hoạch tổ chức sửa chữa cơ sở vật chất.

II. KẾT QUẢ TỰ KIỂM TRA TÌNH HÌNH THỰC HIỆN 03 CÔNG KHAI TẠI NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2020-2021

1. Kết quả

1.1. Nhà trường có thực hiện Biểu mẫu theo 09 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT về cam kết chất lượng giáo dục của Trường.

1.2. Nhà trường có thực hiện Biểu mẫu 10 về công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế của Trường.

1.3. Nhà trường có thực hiện Biểu mẫu 11 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT về công khai thông tin cơ sở vật chất của Trường.

1.4. Nhà trường có thực hiện Biểu mẫu 12 theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT về công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, nhân viên của Trường.

1.5. Nhà trường có thực hiện công khai dự toán và các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi Thông tư số 61/2017/TT-BTC và Thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22 tháng 3 năm 2005 của Bộ Tài chính.

2. Đánh giá, nhận xét chung tình hình thực hiện 03 công khai của Trường

a. Về hình thức công khai

Nhà trường thực hiện công khai trên 03 hình thức gồm: Công khai trên website của nhà trường, công khai bằng hình thức niêm yết công khai tại bảng công khai nhà trường, công khai trong các kỳ họp HĐSP, riêng phần công việc công khai tại Hội nghị Ban đại diện CMHS chỉ thực hiện được việc phát tài liệu công khai cho Phụ huynh học sinh nghiên cứu trước lúc tổ chức họp toàn thể phụ huynh học sinh toàn trường theo hình thức trực tuyến để phòng, chống dịch Covid-19.

b. Nội dung công khai

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

+ Cam kết chất lượng giáo dục

Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của nhà trường, chương trình giáo dục mà nhà trường tuân thủ, yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường, đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và phương pháp quản lý của nhà trường; kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (theo Biểu mẫu 09).

+ Chất lượng giáo dục thực tế

Số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng hợp kết quả cuối năm; tình hình sức khỏe của học sinh; số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, số học sinh dự xét tốt nghiệp, số học sinh được công nhận tốt nghiệp, số học sinh thi đỗ vào lớp 10 THPT (theo Biểu mẫu 10).

+ Công khai kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

Tổ chức công khai Kế hoạch thực hiện mức chất lượng tối thiểu và kết quả đánh giá mức chất lượng tối thiểu. Kế hoạch xây dựng nhà trường đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được trong năm và chu kỳ.

+ Kiểm định nhà trường:

Thực hiện công khai Kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục, báo cáo tự đánh giá, báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục trong năm học và theo chu kỳ kiểm định.

- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường

+ Cơ sở vật chất

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một lớp (theo Biểu mẫu 11).

+ Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

Số lượng, chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp có phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo (theo Biểu mẫu 12).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

- Công khai thu chi tài chính

+ Thực hiện công khai các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân theo quy định.

+ Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22 tháng 3 năm 2005 của Bộ Tài chính và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi Thông tư số 61/2017/TT-BTC.

+ Công khai học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác trong năm học và dự kiến cho 2 năm học tiếp theo.

+ Công khai các khoản chi theo năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

+ Công khai chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

c. Về chất lượng thông tin công khai

Nhà trường thực hiện công khai đảm bảo theo kế hoạch, thông tin công khai được cán bộ, giáo viên nhân viên và phụ huynh học sinh quan tâm. Sau công khai nhà trường nhận được nhiều ý kiến đóng góp đặc biệt về chất lượng môn học ngoại ngữ và điều kiện cơ sở vật chất nhà trường, nhà trường có cơ sở để tham mưu đầu tư trong năm học tiếp theo.

PHẦN HAI

TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG KHAI ĐẦU NĂM HỌC 2021-2022 VÀ ĐỊNH HƯỚNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG 3 CÔNG KHAI TẠI NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2021-2022

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG KHAI ĐẦU NĂM HỌC 2021-2022

1. Khái quát tình hình nhà trường đầu năm học 2021-2022

Tổng số lớp 14 lớp, học sinh: 478/234 nữ chia ra:

Khối 6: 03 lớp, 107/54 nữ

Khối 7: 04 lớp, 128/64 nữ

Khối 8: 03 lớp, 116/64 nữ

Khối 9: 04 lớp, 127/52 nữ

Công tác 02 buổi dự kiến tổ chức cho 100% học sinh khi vào học trực tiếp tại trường.

2. Tình hình chất lượng đội ngũ: Số lượng, tỷ lệ CBQL, GV các cấp học có trình độ trên chuẩn, đạt chuẩn, dưới chuẩn (theo Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019, có hiệu lực ngày 01/7/2020)

- Cán bộ quản lý: 02/00 nữ; đạt chuẩn trình độ chuyên môn: 01/02 đạt tỷ lệ 50%; dưới chuẩn là 01/02 chiếm tỷ lệ 50%.

- Giáo viên: 29/19 nữ; đạt chuẩn trình độ là 25/17 đạt tỷ lệ 86,21%; chưa đạt chuẩn, (Trình độ CĐSP) 04/02 chiếm tỷ lệ 13,79%

- Nhân viên hành chính phục vụ: 10/08 nữ, đạt chuẩn 100% theo vị trí việc làm.

3. Tình hình công khai đầu năm học 2021-2022

Đầu năm học do tình hình dịch bệnh có diễn biến phức tạp nên việc công khai được thực hiện tại nhà trường thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT) của trường như sau.

Đối với nội dung quy định tại Điều 4 và điểm a,c,d,đ khoản 3 Điều 4 của Quy chế thực hiện công khai theo TT 36/2017/TT-BGDĐT thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử, công khai niêm yết lên nhóm zalo của trường và các lớp, do nhà trường đang làm khu cách ly phòng chống Covid-19 vào ngày 01 tháng 9 năm 2021 khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và được cập nhật bổ sung khi khai giảng năm học bằng hình thức trực tuyến vào ngày 15/9/2021. Nhà trường có thực hiện ban hành quyết định công khai, biên bản niêm yết công khai như trên với thời gian ít nhất 30 ngày kể từ ngày niêm yết.

Đối với nội dung quy định tại điểm b, khoản 3 Điều 5 của Quy chế thực hiện công khai theo TT 36/2017/TT-BGDĐT về mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm và dự kiến cho cả cấp học nhà trường thực hiện công khai như sau:

Công khai thông báo thu học phí năm học 2021-2022 thực hiện theo Nghị Quyết số 10/NQ-HĐND ngày 14/9/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương về học phí năm học 2021-2022 trên địa bàn tỉnh Bình Dương; BHYT học sinh bắt buộc 563.220 đồng/**HS/12 tháng**. Tiếp tục công khai chế độ miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập theo Công văn hướng dẫn số 220/PGDĐT-TC ngày 21/8/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu, chi trong năm học 2021-2022.

Ngoài việc công khai như trên, nhà trường thực hiện phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh đối với học sinh khối lớp 6 trước và trong khi tuyển sinh bằng tài liệu để cha mẹ học sinh nghiên cứu.

Đăng tài liệu dự thảo của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường lên zalo nhóm trường, lớp cho cha mẹ học sinh nghiên cứu trước khi tổ chức họp phụ huynh học sinh toàn trường đầu năm học bằng hình thức trực tuyến.

II. ĐỊNH HƯỚNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG 3 CÔNG KHAI TẠI NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2021-2022

1. Mục tiêu thực hiện công tác 3 công khai của nhà trường.

- Thực hiện công khai để người học, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và xã hội tham gia giám sát và đánh giá các cơ sở giáo dục và đào tạo theo quy định của pháp luật

- Nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của cơ sở giáo dục trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục;

- Nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý, tập thể giáo viên nhân viên nhà trường về trách nhiệm, tinh thần cộng đồng trong công tác.

- Quản lý tốt việc thu, chi ngân sách cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện, thỏa thuận từ phụ huynh học sinh, nguồn tài trợ từ các cơ quan, đơn vị, cá nhân ngoài nhà trường đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng tập thể đoàn kết.

- Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường khắc phục khó khăn, phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng đoàn kết nội bộ trong trường học.

2. Nội dung 3 công khai các theo yêu cầu Biểu mẫu công khai (theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT).

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

+ Cam kết chất lượng giáo dục

Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của nhà trường, chương trình giáo dục mà nhà trường tuân thủ, yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường, đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và phương pháp quản lý của nhà trường; kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (theo Biểu mẫu 09).

+ Chất lượng giáo dục thực tế

Số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng hợp kết quả cuối năm; tình hình sức khỏe của học sinh; số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, số học sinh dự xét tốt nghiệp, số học sinh được công nhận tốt nghiệp, số học sinh thi đậu vào lớp 10 THPT (theo Biểu mẫu 10).

+ Công khai kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia

Tổ chức công khai Kế hoạch thực hiện mức chất lượng tối thiểu và kết quả đánh giá mức chất lượng tối thiểu. Kế hoạch xây dựng nhà trường đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được trong năm và chu kỳ.

+ Kiểm định nhà trường:

Thực hiện công khai Kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục, báo cáo tự đánh giá, báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục trong năm học và theo chu kỳ kiểm định.

- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường
- + Cơ sở vật chất

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một lớp (theo Biểu mẫu 11).

- + Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

Số lượng, chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp có phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo (theo Biểu mẫu 12).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

- Công khai thu chi tài chính

+ Thực hiện công khai các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân theo Quyết định số 192/2004/QĐ-TTg ngày 16 tháng 11 năm 2004 của Thủ tướng Chính phủ.

+ Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22 tháng 3 năm 2005 của Bộ Tài chính; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi Thông tư số 61/2017/TT-BTC và Thông tư số 21/2005/TT-BTC ngày 22 tháng 3 năm 2005 của Bộ Tài chính.

+ Công khai học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác trong năm học và dự kiến cho 2 năm học tiếp theo.

+ Công khai các khoản chi theo năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

+ Công khai chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

- + Công khai kết quả kiểm toán (nếu có)

- + Công khai chính sách học bổng và kết quả thực hiện trong năm học.

3. Định hướng các giải pháp thực hiện.

a. Hình thức:

- Công khai trên website của nhà trường và niêm yết công khai tại bảng công khai nhà trường.

- Công khai trong các kỳ họp hội đồng sư phạm, hội nghị ban đại diện CMHS và phát tài liệu công khai cho Phụ huynh học sinh nghiên cứu trước lúc tổ chức họp toàn thể phụ huynh học sinh toàn trường.

b. Thời điểm công khai

- Đối với nội dung quy định tại Điều 4 và điều a,c,d,đ khoản 3 Điều 4 của Quy chế thực hiện công khai theo TT 36/2017/TT-BGDĐT thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử của nhà trường vào tháng 6 hàng năm, khi kết thúc năm học là 31/6/2022 và đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học vào ngày 05 tháng 9 năm 2022 hoặc khi có thông tin mới hoặc thay đổi

theo nhu cầu thực tế vào cuối học kỳ I năm học 2021-2022.và niêm yết công khai tại bảng công khai nhà trường với thời gian ít nhất 30 ngày kể từ ngày niêm yết.

- Đối với nội dung quy định tại điểm b, khoản 3 Điều 5 của Quy chế thực hiện công khai theo TT 36/2017/TT-BGDĐT về mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm và dự kiến cho cả cấp học nhà trường thực hiện công khai như sau:

- Ngoài việc công khai như trên, nhà trường thực hiện phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh đối với học sinh khối lớp 6 trước khi tuyển sinh bằng tài liệu để cha mẹ học sinh nghiên cứu.

- Phát tài liệu nghiên cứu hoặc phổ biến cho học sinh, cha mẹ học sinh nghiên cứu trước khi tổ chức họp phụ huynh học sinh toàn trường đầu năm học.

- Trên đây là báo cáo công tác công khai năm học 2020-2021 và định hướng công tác năm học 2021-2022 theo yêu cầu Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của trường THCS An Linh.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Phú Giáo;
- BGH;
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG
(đã ký)

Lê Thuận